

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELE DI DESIDERO
Indirizzo	VIA VALLE DEL GROTTONE, 34 - 00142 - ROMA
Telefono	+39 338 2429285 - +39 06 5030785
E-mail	<u>daniele@didesidero.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21 APRILE 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dal 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **M.A.G.I.S. - L.M.S. Roma**
- Tipo di azienda o settore O.N.G. di Cooperazione in Italia e all'estero
- Tipo di impiego Organizzazione e gestione di Campi di lavoro in Italia e all'estero
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione delle attività, realizzazione di eventi per la sensibilizzazione e il recupero fondi, organizzazione di campi di lavoro e gestione del gruppo e dei sottogruppi nell'attività in loco, progettazione a breve, medio e lungo termine per interventi umanitari ed educativi:

in italia:

- Serravalle del Chienti - Terremoto Umbria/Marche
- Sarno - Alluvione in Campania
- Comiso - Emergenza Albania
- L'Aquila - Terremoto Abruzzo (con accreditamento PCN)

all'estero:

- Albania Tirana/Scutari- Attività con Minori portatori di Handicap e riattivazione degli spazi ricreativi del paese di Bize per lo sviluppo di attività con adolescenti
- Romania Sighet- Scuola estiva di Italiano e Inglese; organizzazione attività ricreative e formative in case famiglia per minori recuperati dalla strada, attività con i degenti di ospedali specializzati nella gestione di neonati, portatori di handicap e anziani
- Bosnia Sarajevo - recupero di spazi ricreativi e formativi per minori, attività di animazione di strada in quartieri di differenti origini culturali e religiose, recupero di abitazioni e spazi comuni di condomini agibili.
- Perù Trujillo - animazione di strada con popolazioni recentemente migrate in zone industriali, collaborazione con le autorità locali per lo sviluppo di spazi formativi per i minori lavoratori, recupero e ricostruzione di un centro di accoglienza per minori in difficoltà (C.A.E.F.), collaborazione con la scuola primaria nello sviluppo di piccole attività formative.
- Cuba Cardenas e L'Avana- collaborazione con la Parrocchia e la Sezione del Partito Comunista Cubano della città nello sviluppo di attività di assistenza e volontariato all'interno di strutture ecclesiastiche e statali (Ospedale, Asilo degli Anziani, Centro di Sviluppo neurologico, centri di animazione rurale nei sobborghi della città), attività di intervento sociale in collaborazione con le Sorelle della Carità (M.Teresa di Calcutta)
- Haiti - Port au Prince. Primo intervento di pianificazione e

soccorso in collaborazione con JRS International, SJRM Latinoamerica. Distribuzione risorse e organizzazione accampamenti in stretta collaborazione con il Dipartimento di Protezione Civile presente in loco e con la popolazione locale. Progettazione per il finanziamento di corsi professionali e per l'avvio di un centro di Advocacy & Communication per i rifugiati e i migranti.

Tutti questi interventi sono in parte o totalmente attivi e mi vedono tuttora coinvolto.

- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2000 al 2005
Associazione "Il Capriolo" - Selva di Val Gardena (BZ)
Formazione per adolescenti, universitari e famiglie
Dinamiche di gruppo a sfondo psicodrammatista e olistico
Gestione del gruppo, colloqui individuali e programmazione dell'attività
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Settembre 1999 e Luglio 2000
Comunità Emmanuel - Castellana Grotte (BA)
Comunità di recupero per tossicodipendenti
Collaborazione nella gestione delle attività.
Ideazione di attività di rielaborazione dell'esperienza personale. Creazione di spazi di relazione per la riconfigurazione di luoghi e compiti all'interno della comunità.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Aprile e Maggio 1999
Piccola casa della divina provvidenza - Torino
Centro di accoglienza per disabili.
Collaborazione nella gestione delle attività.
Affiancamento agli operatori nelle attività quotidiane: nutrizione, lavaggio e addormentamento dei pazienti.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal settembre 2000 al giugno 2003
Centro Giovanile Antonianum - Padova
Formazione per adolescenti e universitari
Gestione delle attività e programmazione degli interventi educativi.
Animazione di gruppi di adolescenti e universitari. Attività mirate per favorire il dialogo e collaborazione all'interno delle singole classi con interventi in aula e fuori aula.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal settembre 2004 al giugno 2005
Istituto Leone XIII - Milano
Formazione per adolescenti e universitari
Dinamiche di gruppo a sfondo psicodrammatico e olistico
Animazione di gruppi di adolescenti e universitari. Attività mirate per favorire il dialogo e collaborazione all'interno delle singole classi con interventi in aula e fuori aula.
- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal settembre 2004 al luglio 2005
Fondazione Culturale San Fedele - Milano
Centro culturale, Editore di riviste di informazione socio culturale (Aggiornamenti Sociali, Popoli)
Collaborazione nella gestione delle attività.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gestione delle informazioni e delle relazioni con il pubblico, correzione bozze e impaginazione (QuarkXPress) e collaborazione nella gestione degli spazi espositivi.
- Dal 2005
J.E.T. - Genova
- Corso di formazione al Counseling accreditato presso l'ordine dei Counselor italiani
Counselor professionale in discipline umanistiche per il colloquio e la formazione (educazione e lavoro)
Colloqui di Counseling per lo sviluppo, per il lavoro e per i gruppi (familiari e dell'organizzazione)
- Dal settembre 2007 al Settembre 2008
Coop. Spazio Aperto Servizi - Milano
- Cooperativa Sociale
Educatore e supervisore.
Collaborazione nell'attività di gestione quotidiana di una comunità per minori in affidamento temporaneo su decreto del Tribunale dei Minori di Milano.
- Dal settembre 2007 al Giugno 2009
I.C.S. Vimodrone - Vimodrone (MI)
- Istituto Comprensivo Statale - Scuola Primaria
Insegnante di Sostegno - Educatore
Pianificazione di percorsi formativi per minori in difficoltà: handicap gravi, diagnosi di disturbo del comportamento, lieve ritardo mentale.
Collaborazione con i servizi sociali per la gestione di famiglie in osservazione presso il Tribunale dei Minori.
- Da Ottobre 2008 a Gennaio 2010
Coop. Molecola - Milano
- Operatore sociale in progetto A.D.M. (Assistenza Domiciliare Minori)
Formatore e collaboratore
Assistenza domiciliare per minori.
- Da Giugno 2010 a Novembre 2010
Coop. CASPI - Roma
- Applicazioni informatiche ed eco-sostenibili
Programmatore Europeo/Programmatore informatico
Elaborazione di un progetto Europeo nell'ambito delle energie rinnovabili (EACI). Progettazione ed elaborazione di siti web (www.freegreenpower.it ; www.seguitore-colibri.it) e partecipazione all'elaborazione del portale Incontragiovani.it del Comune di Roma
- Da Ottobre 2010
Casa di Cura S.Anna - Policlinico Città di Pomezia
- Casa di Cura Convenzionata
Consulenza informatica
Ricostruzione Dominio Windows Server 2008 e struttura informatica dell'azienda (dislocata in 3 sedi: 2 Roma; 1 Pomezia). Programmazione documentale web

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Dal 1992 al 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto M. Massimo - Roma**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità scientifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 54/60

- Date (da - a) Dal 1999 al 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Aloisianum presso la Pontificia Università Gregoriana**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in Filosofia con tesi sulla Psicologia della percezione in professionali oggetto dello studio

- Merleau Ponty e Jean Piaget.
- Qualifica conseguita Baccellierato in Filosofia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Magna cum Laude

- Date (da - a) Dal 2000 al 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Associazione "Il Capriolo" - Selva di Val Gardena (BZ)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione alle dinamiche di gruppo per adolescenti a sfondo psicodrammatico e olistico

- Date (da - a) Dal 2003 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Padova (Primo Anno) e Università di Milano Bicocca - Facoltà di Psicologia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche - Counseling e formazione
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea triennale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110

- Date (da - a) Dal 2006 al 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Pavia - Facoltà di Psicologia**

- Date (da - a) Dal 2003 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **J.E.T. - Genova**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione al Counseling accreditato presso l'ordine dei Counselor italiani
- Qualifica conseguita Counselor professionale in discipline umanistiche
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Esami Intermedi Sostenuti.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Programmazione PHP/MySQL, ASP/MDB. Progettazione soluzioni backoffice e frontoffice web.oriented (Drupal 6.x). Progettazione reti informatiche e cloud computing.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
 - Capacità di espressione orale BUONO

SPAGNOLO

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
 - Capacità di espressione orale BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
 - Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Ho acquisito capacità di **lavorare in gruppo** collaborando alla realizzazione di attività formative con altri formatori.
- Ho maturato capacità **di relazione con persone aventi particolari esigenze** assistendo per tre turni di tre settimane due comunità di recupero per tossico dipendenti e alcolisti a Castellana Grotte (BA) presso l'associazione Emmanuel.
- Sono capace di **relazionarmi con il pubblico** poiché ho lavorato nella presentazione di attività formative in diversi ambiti (fiera del volontariato e proposta formativa nella scuola)
- So entrare in **relazione con persone provenienti da paesi stranieri** poiché svolgo e ho svolto attività di volontariato in un centro di prima accoglienza per immigrati a Roma (Centro Astalli) e ho organizzato e partecipato a campi di lavoro all'estero (Bosnia, Albania, Romania, Perù, Cuba) per conto del MAGIS..

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Sono in grado di adattarmi a **diverse situazioni di lavoro** poiché ho svolto svariate mansioni all'interno di strutture scolastiche e di redazione periodici: dall'impaginazione al servizio di pubbliche relazioni.
- Sono in grado di generare dinamiche lavorative virtuose per la persona e per l'obiettivo del lavoro di gruppo.
- Sono in grado di organizzare e gestire gruppi poiché ho collaborato sin dal liceo alla formazione di pre-adolescenti, prima, e adolescenti, dopo, nella forma dell'animatore volontario, del capo scout e dell'animatore

professionale. Ho
collaborato anche come

aiuto allenatore nella squadra degli under 15 di pallanuoto del mio quartiere.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Possiedo **competenze di informatica avanzate** poiché so organizzare il lavoro con tutti i programmi del pacchetto office.

- Sono in grado di **utilizzare i principali linguaggi di programmazione** poiché ho realizzato un sistema di elaborazione dati per conto di diversi siti internet (ad es. www.conselsrl.it o ultimo in ordine di tempo www.popica.org o www.giocoloco.org con il risultato di 10.000 contatti quotidiani).

- Sono in grado di catalogare volumi con il sistema ISBN in quanto ho svolto un'attività di catalogazione part-time presso la biblioteca delle riviste della società San Fedele Edizioni..

- Sono in grado di gestire l'organizzazione di gruppi di lavoro per la progressione rispetto all'obiettivo del gruppo e rispetto allo sviluppo e all'approfondimento personale dei singoli.

- Posso formulare percorsi formativi che siano di supporto al singolo e al gruppo e che nell'attuarsi applichino e sperimentino le informazioni progressivamente ottenute.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

- Ho studiato musica per otto anni.

- Suono pianoforte, chitarra e sax tenore con discreta disinvoltura.

- Ho organizzato in diverse occasioni eventi musicali e teatrali per la sensibilizzazione su tematiche specifiche o per la raccolta fondi.

PATENTE O PATENTI

Patente B.